



ДЕПАРТАМЕНТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОВИШЕРСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

13.07.2021

№ 316

Об утверждении Положения о муниципальном методическом объединении педагогических работников Красновишерского городского округа

В целях обеспечения методического сопровождения педагогов образовательных учреждений Красновишерского городского округа, повышения уровня их методического мастерства и профессиональной компетенции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальном методическом объединении педагогических работников Красновишерского городского округа (далее – Положение).

2. Начальнику отдела общего образования Управления образования Департамента муниципальных учреждений обеспечить контроль за деятельностью муниципальных методических объединений в соответствии с Положением.

3. Руководителям образовательных учреждений обеспечить:

3.1 условия для проведения мероприятий в рамках деятельности муниципальных методических объединений;

3.2 поощрение руководителя муниципального методического объединения из стимулирующего фонда оплаты труда образовательного учреждения.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления образования Департамента муниципальных учреждений.

И.о. заместителя главы администрации
городского округа по социальным
вопросам, начальник Департамента
муниципальных учреждений



Н.В. Танкова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Департамента
муниципальных учреждений
от 13.07.2021 № 316

Положение
о муниципальном методическом объединении педагогических работников
Красновишерского городского округа

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок создания и организации осуществления деятельности муниципального методического объединения, а также основные задачи и направления деятельности.

1.2 Положение о муниципальном методическом объединении Красновишерского городского округа разработано на основе Типового положения об учебно-методических объединениях в системе общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2018 года № 247 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе общего образования».

1.3 Муниципальное методическое объединение (далее – ММО) создается Департаментом муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа.

1.4 ММО осуществляет свою деятельность на принципах равноправия всех его членов, коллегиальности руководства, гласности принимаемых решений.

2. Организация и управление деятельностью
муниципального методического объединения

2.1 ММО создается в целях содействия повышению качества дошкольного, общего и дополнительного образования в условиях реализации современной модели образования через активизацию и повышение качества профессиональной деятельности педагогических работников.

2.2 Руководство деятельностью ММО осуществляет руководитель, выбранный коллегиально членами ММО.

2.3 В состав ММО входят педагогические работники образовательных учреждений Красновишерского городского округа.

2.4 В работе ММО могут принимать участие приглашенные представители Департамента муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа.

2.5 Работа ММО осуществляется посредством проведения заседаний не реже одного раза в квартал. Заседание правомочно, если в его работе принимают участие более половины состава ММО. Решения принимаются простым большинством голосов, участвующих в заседании. Решение оформляется протоколом, который подписывается.

2.6 Руководитель ММО:

осуществляет непосредственное оперативное руководство деятельностью ММО;
проводит заседания ММО;

разрабатывает план деятельности ММО на учебный год с учетом предложений членов ММО;

организует работу по выполнению решений ММО;

готовит годовой отчет о деятельности ММО за предшествующий календарный год в срок не позднее 1 июня текущего года обеспечивает информационное сопровождение деятельности ММО.

2.7 Заседания ММО проводятся в различных формах: конференция, семинар, групповая консультация, мастер-класс, практикум, а также иные мероприятия по вопросам совершенствования системы общего образования, в том числе с использованием современных информационных технологий в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в дистанционном формате.

2.8 При ММО могут быть созданы отдельные секции, рабочие группы по уровням общего образования, по направленностям (профилям) образовательных программ, направлениям педагогической деятельности и прочее.

2.9 Эффективность деятельности ММО анализируется Департаментом муниципальных учреждений.

3. Основные направления и задачи деятельности муниципального методического объединения

3.1 Основными направлениями деятельности ММО являются:
методическое сопровождение реализации федеральных государственных образовательных стандартов;

участие в экспертизе проектов рабочих программ (предметов, курсов), программ развития образовательных учреждений;

учебно-методическое сопровождение реализации основных образовательных программ;

методическая поддержка молодых специалистов системы образования;

разработка контрольно-измерительных материалов для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенций учащихся в рамках муниципальной системы оценки качества образования;

разработка заданий для школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и мероприятий интеллектуальной направленности муниципального уровня;

разработка рекомендаций для родителей, педагогов и обучающихся по запросу Департамента муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа по вопросам обучения и воспитания обучающихся;

методическое сопровождение вопросов преемственности разных уровней образования.

3.2 Задачи деятельности ММО являются:

изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

создание системы информационно-методической поддержки внедрения нового содержания образования, адаптивных, практико-ориентированных и гибких образовательных программ, использования новых педагогических технологий и средств обучения по учебному предмету, направлению работы;

координация деятельности по вопросам преподавания учебных предметов, деятельности педагогических работников разных направлений;

популяризация педагогических инноваций в образовательных учреждениях;

оказание методической помощи в реализации инновационной деятельности;

обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов, содействие их творческому росту, профессиональной самореализации;

выявление успехов и затруднений учителей, их профессиональных запросов;

анализ результатов мониторинговых исследований качества образования обучающихся с целью оказания адресной методической помощи;

изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля, воспитательного процесса или деятельности узких специалистов в образовательных учреждениях;

обобщение и распространение передового педагогического опыта;

сопровождение профессионального развития педагогических кадров в межаттестационный период, оказание помощи в аттестационный период членам ММО;
оказание методической помощи педагогам в работе с различными категориями обучающихся: одаренными детьми, детьми учетных категорий, детьми с ОВЗ;
изучение, анализ и оценка результативности образовательного процесса и состояния методической работы в образовательных учреждениях.

4. Критерии оценки работы муниципального методического объединения

Критерии эффективности ММО:

наличие системы планирования и аналитической деятельности;
наличие наставничества и поддержки молодых педагогов;
организация работы творческих и проблемных групп в рамках ММО;
удовлетворенность педагогов деятельностью ММО;
высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях, инициированных ММО;
овладение педагогическими работниками современными методами обучения, воспитания и развития обучающихся;
наличие работы по изучению, обобщению и распространению лучшего педагогического опыта, педагогических практик в рамках ММО;
проведение уроков, мастер-классов, тренингов, педагогических советов, организация взаимопосещения уроков.

5. О поощрении руководителя муниципального методического объединения

5.1 За выполнение обязанностей руководителя ММО производится выплата из стимулирующего фонда оплаты труда образовательного учреждения один раз в учебную четверть.

5.2 За выступление на заседании ММО, проведение открытого урока (занятия), практикума, мастер-класса и иных форм представления опыта работы педагогическим работникам, в том числе руководителю ММО, производится выплата из стимулирующего фонда оплаты труда образовательного учреждения в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах в конкретном образовательном учреждении.